

«УТВЕРЖДЕНО»
Приложение 3 к Решению
Наблюдательного совета
акционерного общества «Компания
по развитию
предпринимательства» № 9/24 от 2
октября 2024 года

*(В редакции протоколов заседания
Наблюдательного совета от 23 декабря 2024
года № 11/24 и от 28 апреля 2025 года № 3/25, с
внесёнными изменениями и дополнениями)*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОЛГОВОЙ ФИНАНСОВОЙ
ПОМОЩИ АКЦИОНЕРНЫМ ОБЩЕСТВОМ «КОМПАНИЯ ПО
РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

“ВНЕСЕНО”
Исполнительным органом АО “Компания
по развитию предпринимательства”

Ташкент - 2024 год

Неофициальный перевод.

Только для справочных целей.

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения

Глава 2. Приемлемость инициатора проекта

Глава 3. Приемлемость проекта

Глава 4. Порядок проведения отбора и оценки

Глава 5. Условия и порядок предоставления долговой финансовой помощи

Глава 6. Порядок проведения мониторинга целевого использования долговой финансовой помощи

Глава 7. Заключительные положения

Примечание:

Настоящий документ является неофициальным переводом оригинального документа на узбекском языке и предоставляется исключительно для справочных целей. В случае расхождений приоритет имеет оригинальная версия документа на узбекском языке.

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее «Положение о порядке предоставления долговой финансовой помощи акционерным обществом “Компания по развитию предпринимательства”» (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» и Указом Президента Республики Узбекистан от 10 ноября 2023 года № УП-193 и регулирует процесс предоставления акционерным обществом «Компания по развитию предпринимательства» (далее — Компания) долговой финансовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. В целях обеспечения исполнения Постановления Президента Республики Узбекистан от 15 ноября 2023 года № ПП-366, а также с учётом необходимости поддержки предпринимательских проектов, способствующих переходу малого предпринимательства в категорию среднего, а также потребности в финансировании предпринимательских проектов у субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в обществах, созданных при основном учредительстве субъектов малого, среднего и крупного предпринимательства, Компанией оказывается долговая финансовая помощь для реализации целевых проектов.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

инициатор проекта — субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся за получением долговой финансовой помощи для финансирования своего предпринимательского проекта;

долговая финансовая помощь — отдельный вид финансовой помощи Компании в форме ипотеки услуг, представляющий собой отношения, при которых одна сторона (Компания) по поручению другой стороны (Инициатора проекта) осуществляет предусмотренные для использования в установленных целях и сроках закупки с последующим перечислением средств на расчётный счёт Инициатора проекта до востребования с условием их возврата в соответствии с графиком возврата Компании с учётом годовой процентной надбавки;

проект — бизнес-проект, представленный Инициатором проекта в Компанию для использования долговой финансовой помощи;

направление целевого проекта — регионы, отрасли и направления, по которым предоставляется долговая финансовая помощь, исходя из проводимой политики и стратегии поддержки предпринимательства;

условия долговой финансовой помощи — совокупность сроков

приёма заявок на использование долговой финансовой помощи, направлений целевых проектов, на которые предоставляется долговая финансовая помощь, сроков и процентов её возврата, приемлемости Инициаторов проектов и иных критериев приемлемости.

открытый отбор — процесс отбора (селекции) проекта либо инициатора проекта Компанией на предмет соответствия условиям финансирования при предоставлении долговой финансовой помощи;

анкета-заявление — документ, оформляемый при обращении в Компанию для участия в отборе. В рамках отбора на предоставление долговой финансовой помощи Компанией приводятся образец анкеты-заявления, образец паспорта проекта, а также перечни дополнительных документов, прилагаемых для подтверждения сведений, указанных в анкете-заявлении;

уполномоченный орган Компании — ответственный коллегиальный орган Компании, принимающий решения по вопросам отбора проектов и их финансирования (назначается на основании соответствующего приказа);

обеспечение по займу — виды обеспечения, предоставляемые по долговой финансовой помощи. Виды обеспечения, порядок их принятия и оформления осуществляются на основании «Положения о порядке выбора и принятия обеспечения по инструментам финансовой поддержки в системе АО «Компания по развитию предпринимательства»»;

целевой договор займа — договор, подписываемый между Компанией и Инициатором проекта, включающий обязательства и права сторон по предоставлению долговой финансовой помощи, показатели проекта, которые подлежат достижению, план закупок Инициатора проекта, сроки, проценты и платежи по долговой финансовой помощи и условия их осуществления, обеспечение и иные условия и обязательства;

система — информационная система Компании «Tadbirkor» и/или электронная почта, посредством которых осуществляется документооборот между Компанией и Инициаторами проектов на всех этапах предоставления долговой финансовой помощи;

основной учредитель — учредитель, доля которого в уставном фонде Инициатора проекта составляет более 50 процентов, являющийся субъектом малого, среднего либо крупного предпринимательства.

4. Долговая финансовая помощь предоставляется субъектам предпринимательства, осуществляющим деятельность не менее 1 года, в следующих размерах:

субъектам малого предпринимательства с годовым доходом более 6 млрд сумов и при наличии на дату обращения не менее 15 рабочих мест — до 5 млрд сумов;

субъектам среднего предпринимательства при наличии на дату обращения не менее 15 рабочих мест — до 5 млрд сумов;

субъектам среднего предпринимательства при наличии на дату обращения не менее 35 рабочих мест — до 10 млрд сумов;

субъектам среднего предпринимательства при наличии на дату обращения не менее 35 рабочих мест и годовом доходе более 50 млрд сумов — до 20 млрд сумов.

Также, в случаях, когда основной учредитель, осуществляющий деятельность не менее 1 года, участвует в качестве дополнительного заемщика или поручителя по договору предоставления долговой финансовой помощи, долговая финансовая помощь Инициатору проекта может быть предоставлена в следующих пределах:

в рамках условий, предусмотренных для предприятий малого предпринимательства, при условии, что годовой доход основного учредителя превышает 6 млрд сумов и на дату обращения имеется не менее 15 рабочих мест;

в рамках условий, предусмотренных для предприятий среднего предпринимательства, при условии, что годовой доход основного учредителя превышает 10 млрд сумов и на дату обращения имеется не менее 35 рабочих мест.

5. Компания принимает решения о предоставлении долговой финансовой помощи, исходя из собственных средств и привлечённых ресурсов, на основании бизнес-плана.

6. Предоставление долговой финансовой помощи и координация работ осуществляются Центром управления проектами (далее — Центр).

7. Основные этапы реализации долговой финансовой помощи осуществляются в порядке, установленном в приложении 1 к настоящему Положению.

Глава 2. Приемлемость инициатора проекта

8. Долговая финансовая помощь инициаторам проектов предоставляется на принципах платности, обеспеченности, срочности, возвратности и целевого использования.

9. Кредитоспособность инициаторов проектов, соответствующих требованиям, установленным в приложении 2 к настоящему Положению, определяется в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Инициаторам проектов, имеющим уровень кредитоспособности третьего класса и ниже, а также неликвидный баланс, долговая финансовая помощь не предоставляется. При уровне кредитоспособности третьего класса долговая финансовая помощь может быть предоставлена при условии предоставления в качестве залогового обеспечения недвижимого имущества, транспортных средств и специальной техники (за исключением сельскохозяйственной техники) в размере не менее 125% от суммы долговой финансовой помощи.

10. Предприятиям, имеющим просроченную задолженность перед Компанией по ранее предоставленной финансовой помощи, новые финансовые помощи не предоставляются до полного погашения указанной задолженности.

11. В случае если на дату обращения у инициатора проекта имеется остаток задолженности по действующей долговой финансовой помощи, при условии полного соблюдения платёжной дисциплины и отсутствия просроченной задолженности инициатор проекта вправе повторно пользоваться долговой финансовой помощью в пределах размеров, установленных пунктом 4 настоящего Положения.

Глава 3. Приемлемость проекта

12. Направление проекта должно соответствовать целевым направлениям проектов, указанным в конкурсе по предоставлению долговой финансовой помощи, проводимом Компанией.

13. Доля участия Инициатора проекта в проекте должна составлять не менее 30 процентов. В качестве доли Инициатора проекта в проекте могут учитываться все его материальные активы, непосредственно задействованные в проекте.

14. Максимальный срок пользования долговой финансовой помощью не должен превышать 7 лет.

В случае использования долговой финансовой помощи для пополнения оборотных средств максимальный срок пользования не должен превышать 18 месяцев.

Также, с учётом вида и специфики деятельности, долговая финансовая помощь может предоставляться путём открытия финансовой линии (револьверной) сроком не более 36 месяцев с условием погашения

задолженности (или транша) каждые 12 месяцев. В пределах погашенной основной суммы целевого займа одновременно может быть заключено несколько индивидуальных договоров.

Максимальный размер долговой финансовой помощи, выделяемой для пополнения оборотных средств, не должен превышать 50 процентов суммы, установленной пунктом 4 настоящего Положения.

15. Льготный период по основному долгу устанавливается в целевом договоре займа исходя из характеристик проекта.

16. Долговая финансовая помощь не предоставляется по направлениям предпринимательской деятельности, указанным в приложении 4 к настоящему Положению.

Глава 4. Порядок проведения отбора и оценки

17. О проведении открытого отбора по предоставлению долговой финансовой помощи, а также о проектах, отобранных по итогам конкурса, информация размещается на официальном веб-сайте Компании и в социальных сетях.

Проведение открытого отбора уполномоченным органом Компании может осуществляться на постоянной основе в рамках параметров, установленных решением Комитета Компании по управлению активами и пассивами.

18. Инициаторы проектов в установленные сроки подают через систему в Компанию анкету-заявление, а также электронные копии прилагаемых к ней документов, подтверждающих указанные в анкете сведения.

19. За полноту, достоверность и подлинность представленных документов ответственность несёт Инициатор проекта и (или) лицо, их подписавшее.

20. В случае если вместе с анкетой-заявлением соответствующие документы представлены не в полном объёме, Компания уведомляет Инициатора проекта о необходимости их представления либо устранения недостатков в документах. При непредставлении полного пакета необходимых документов Компания обязана вернуть ранее представленные документы Инициатору проекта.

21. Компания вправе запрашивать представление дополнительных подтверждающих документов, необходимых для оценки проекта Инициатора проекта.

22. На основании сведений, указанных в анкете-заявлении, в соответствии

с критериями, установленными в главах 2 и 3 настоящего Положения, проводится предварительная оценка приемлемости Инициатора проекта и проекта.

23. По анкетам, прошедшим предварительную оценку, территориальным представителем Компании, а при его отсутствии — сотрудником Центра, проводится выездное предварительное изучение проекта на месте. При этом изучаются:

- целесообразность реализации проекта на установленной территории;
- наличие необходимой инфраструктуры;
- наличие (сформированность) собственных источников долевого участия для реализации проекта;
- перспективы развития проекта;
- отсутствие негативного воздействия проекта на окружающую среду и социальную сферу;
- обеспечение по займу и иные условия.

24. По результатам изучения территориальный представитель, а при его отсутствии — сотрудник Центра представляет своё заключение по каждому проекту.

25. Проекты, по которым планируется выделение долговой финансовой помощи, по итогам анализа отбираются в порядке убывания с учётом количества рабочих мест, создаваемых в процессе реализации проекта, а также его эффективности (рентабельности), и предоставляются в пределах лимита, установленного для соответствующей территории.

26. Проектам, предусматривающим внедрение «зелёных» и энергосберегающих технологий, предоставляется приоритет.

27. По результатам анализа представленных документов Центром оформляется соответствующее заключение и выносится на рассмотрение уполномоченного органа Компании.

28. Уполномоченный орган Компании после полного представления документов принимает соответствующее решение, о чём Инициатор проекта уведомляется в срок, не превышающий 30 дней.

Глава 5. Условия и порядок предоставления долговой финансовой помощи

29. В случае принятия уполномоченным органом Компании положительного решения по проекту Инициатора проекта, Инициатору проекта

для подписания представляется целевой договор займа.

30. Процентная ставка по долговой финансовой помощи устанавливается на основании решения Комитета Компании по управлению активами и пассивами, при этом процентная ставка по долговой финансовой помощи не может быть ниже ставки, превышающей базовую ставку Центрального банка на 4 процентных пункта.

31. Для предоставления долговой финансовой помощи требуется обеспечение в размере не менее 125% от суммы долговой финансовой помощи. Принятие и оформление обеспечения осуществляется на основании «Положения о порядке выбора и принятия обеспечения по инструментам финансовой поддержки в системе АО «Компания по развитию предпринимательства»».

32. После подписания между Компанией и Инициатором проекта целевого договора займа, перечисление средств по долговой финансовой помощи со стороны Компании осуществляется на депозитный счёт до востребования Инициатора проекта для проведения соответствующих закупок в формах и в сроки, предусмотренные договором закупок по проекту, приложенным к договору.

33. Целевое использование средств долговой финансовой помощи, предоставленных Компанией, подлежит контролю со стороны Компании. В случае выявления фактов нецелевого использования средств возмещение причинённого ущерба и упущенной выгоды осуществляется на основании целевого договора займа, подписанного между сторонами.

34. В случае превышения доли проблемных займов в портфеле долговой финансовой помощи Компании более чем на 4 процента предоставление долговой финансовой помощи временно приостанавливается либо её условия подлежат пересмотру.

Глава 6. Порядок проведения мониторинга целевого использования долговой финансовой помощи

35. После поступления денежных средств на расчётный счёт Инициатора проекта он обязан представить в Компанию платёжные поручения, подтверждённые обслуживающим банком, об их целевом использовании в соответствии с условиями договора купли-продажи (оказания услуг), а также копии документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

36. После выделения средств процесс изучения целевого использования

проекта осуществляется территориальными представителями Компании, а при их отсутствии — сотрудниками отдела мониторинга.

37. Мониторинг проекта и обеспечения проводится в соответствии с графиком мониторинга путём выезда на места территориальными представителями Компании, а при их отсутствии — сотрудниками отдела мониторинга.

38. Компания вправе в следующих случаях досрочно расторгнуть договор о предоставлении долговой финансовой помощи и принять меры по досрочному взысканию имеющейся задолженности, если Инициатор проекта:

- не реализует проект в соответствии с ТЭО (бизнес-планом);
- нарушает условия целевого договора займа по предоставлению долговой финансовой помощи;
- существенно ухудшается состояние обеспечения;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Глава 7. Заключительные положения

39. Компания предоставляет долговую финансовую помощь на основе принятия рисков, при этом сотрудники Компании не несут ответственности за нереализацию проекта и её последствия.

40. Иные нормы, не предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются Наблюдательным советом Компании.

41. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

42. Споры, возникающие при реализации настоящего Положения, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к Положению о порядке
предоставления долговой финансовой помощи
Акционерным обществом «Компания по развитию
предпринимательства»

Схема предоставления долговой финансовой помощи

Этапы	Выполняемые работы	Ответственные
1-этап	Проведение отбора в рамках утверждённых направлений. При этом период проведения отбора и условия публикуются на официальном веб-сайте Компании и в социальных сетях.	Исполнительный орган Компании, Центр, информационная служба
2-этап	Подача анкетных данных через систему.	Инициаторы проектов
3-этап	Анкетные данные проходят скоринг, а успешно прошедшие проекты изучаются на месте территориальным представителем, а при его отсутствии — сотрудником Центра, после чего подготавливается заключение.	Территориальный представитель
4-этап	Поступившие проекты отбираются на основании первичных документов.	Уполномоченный орган Компании

Этапы	Выполняемые работы	Ответственные
5-этап	По предварительно отобранным проектам проводятся переговоры.	Инициатор проекта, Центр
6-этап	На основании проектной документации подготавливается заключение о платёжеспособности Инициатора проекта, а также об эффективности проекта и его соответствии установленным критериям предоставления долговой финансовой помощи.	Центр
7-этап	В случае принятия положительного решения между Инициатором проекта и Компанией заключается целевой договор займа (<i>проекты, отобранные в рамках конкурса, публикуются на официальном веб-сайте и в социальных сетях</i>).	Уполномоченный орган Компании, отдел информационной службы
8-этап	В соответствии с планом закупок, приложенным к целевому договору займа, подписанному с Инициатором проекта, осуществляется перечисление денежных средств.	Соответствующие структурные подразделения Компании
9-этап	Своевременное и полное исполнение обязательств, установленных целевым договором займа (достижение целевых показателей, установленных в проекте).	Инициатор проекта
10-этап	Осуществление контроля платёжной дисциплины и проведение мониторинговых мероприятий.	Территориальные представители / Отдел мониторинга

Приложение 2 к Положению о порядке
предоставления долговой финансовой помощи
Акционерным обществом «Компания по развитию
предпринимательства»

КРИТЕРИИ, УСТАНОВЛЕННЫЕ В ОТНОШЕНИИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ И КРЕДИТНОЙ ИСТОРИИ ИНИЦИАТОРОВ ПРОЕКТОВ

На дату обращения Инициатора проекта:

1. По финансовому состоянию:

- а) не должен находиться в процессе ликвидации;
- б) в отношении него не должно быть возбуждено дело о банкротстве;
- с) в течение последнего 1 года не должен осуществлять деятельность с убытками;
- д) не должно иметься просроченной задолженности по картотеке №2 и перед бюджетом;
- е) не должно иметься просроченной задолженности по кредитным и приравненным к ним операциям (далее — кредит).

2. По кредитной истории:

- а) кредитная история по справке Кредитного бюро «Кредитно-информационный аналитический центр» должна иметь рейтинг не ниже С (средний);
- б) в течение последнего 1 года не должны возникать судебные разбирательства по кредитной задолженности;
- с) не должно иметься списанной кредитной задолженности;
- д) в течение последнего 1 года просроченная задолженность не должна превышать 90 дней.

Приложение 3 к Положению о порядке
предоставления долговой финансовой помощи
Акционерным обществом «Компания по развитию
предпринимательства»

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ УРОВНЯ КРЕДИТОСПОСОБНОСТИ ИНИЦИАТОРОВ ПРОЕКТОВ

Кредитоспособность — это способность Инициатора проекта своевременно и в полном объёме возвращать долговую финансовую помощь.

Кредитоспособность Инициаторов проектов характеризуется рядом показателей. Количество показателей не ограничивается и определяется самостоятельно с учётом особенностей деятельности Инициатора проекта.

В настоящей методике рассматриваются обязательные основные показатели кредитоспособности: коэффициенты покрытия и ликвидности, обеспеченность собственными средствами (коэффициент автономии), динамика наличия собственных оборотных средств.

Также рекомендуется рассчитывать дополнительные показатели: оборачиваемость оборотных средств, рентабельность и другие.

Оценка кредитоспособности осуществляется на основе анализа бухгалтерского баланса Инициатора проекта, отчёта о прибылях и убытках. Кроме того, при необходимости при оценке кредитоспособности используются данные органов государственной статистики и другие аналитические материалы.

Основными показателями кредитоспособности являются следующие коэффициенты:

1) Коэффициент покрытия

$$КП = \frac{ЛС}{КСО}$$

где:

КП – коэффициент покрытия;

ЛС – краткосрочные ликвидные средства;

КСО - краткосрочные обязательства.

К краткосрочным ликвидным средствам (ЛС) относятся:

Денежные средства (ДС):

- строка 330 — Денежные средства в кассе;
- строка 340 — Денежные средства на расчетном счёте;
- строка 350 — Денежные средства в иностранной валюте;
- строка 360 — Прочие денежные средства и их эквиваленты.

Быстро реализуемые требования (БРТ):

- строка 220 — Задолженность покупателей и заказчиков (за вычетом просроченной дебиторской задолженности);
- строка 240 — Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных обществ;
- строка 250 — Авансы, выданные работникам;
- строка 260 — Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (сроком не более 3 месяцев);
- строка 270 — Авансовые платежи в бюджет по налогам и сборам;
- строка 280 — Авансовые платежи в государственные целевые фонды и по страхованию;
- строка 300 — Прочая задолженность работников по операциям;
- строка 310 — Прочая дебиторская задолженность (реально подлежащая возврату);
- строка 370 — Краткосрочные инвестиции (учитываются только вложения со сроком возврата до 3 месяцев).

Быстро реализуемые запасы (БРЗ):

- строка 150 — Производственные запасы;
- строка 170 — Готовая продукция;
- строка 180 — Товары.

КСО— краткосрочные обязательства.

К краткосрочным обязательствам относятся:

- строка 610 — Задолженность перед покупателями и заказчиками;
- строка 630 — Задолженность перед дочерними и зависимыми хозяйственными обществами;
- строка 640 — Отложенные доходы;
- строка 650 — Отложенные обязательства по налогам и обязательным платежам;
- строка 660 — Прочие отложенные обязательства;
- строка 670 — Полученные авансы;
- строка 680 — Задолженность по платежам в бюджет;
- строка 690 — Задолженность по страховым платежам;
- строка 700 — Задолженность по платежам в государственные целевые фонды;
- строка 710 — Задолженность перед учредителями;
- строка 720 — Задолженность по оплате труда;
- строка 730 — Краткосрочные банковские кредиты;
- строка 740 — Краткосрочные займы;
- строка 750 — Текущая часть долгосрочных обязательств;
- строка 760 — Прочая кредиторская задолженность.

С учётом изложенного выше:

$$\text{КП} = \frac{\text{Денежные средства} + \text{Быстро реализуемые требования (за вычетом просроченной дебиторской задолженности, строка 211)} + \text{Быстро реализуемые запасы}}{\text{Краткосрочные обязательства}}$$

где:

Денежные средства — строки 330 + 340 + 350 + 360;

Быстро реализуемые требования — строки (220 + 240 + 250 + 260 + 270 + 280 + 300 + 310) – 211;

Быстро реализуемые запасы — строки 150 + 170 + 180;

Краткосрочные обязательства — строки 610 + 630 + 640 + 650 + 660 + 670 + 680 + 690 + 700 + 710 + 720 + 730 + 740 + 750 + 760.

Если краткосрочные ликвидные средства (ЛС) как минимум в два раза превышают краткосрочные обязательства (КСО) (то есть $КП \geq 2$), финансовое состояние Инициатора проекта можно считать хорошим. Это верхняя граница критерия. В качестве нижней границы принимается ситуация, при которой Инициатор проекта имеет краткосрочные ликвидные средства (ЛС) в объёме, равном краткосрочным обязательствам (КСО) (то есть $КП = 1$).

Вместе с тем такие факторы, как производственный характер деятельности Инициаторов проекта, структура активов и другие, могут несколько исказить фактическое состояние ликвидности баланса предприятия, характеризующееся показателем покрытия.

2) Коэффициент ликвидности

Для снижения влияния различных факторов рассчитывается **показатель ликвидности** баланса Инициаторов проекта. Этот показатель определяется как отношение суммы денежных средств и быстро реализуемых требований к краткосрочным обязательствам, то есть товарно-материальные запасы не учитываются и принимаются в расчёт только реально ликвидные активы. Он рассчитывается следующим образом:

$$ЛК = \frac{ПМ + ТСТ}{КСО}$$

где:

ЛК — коэффициент ликвидности;

ПМ — денежные средства;

ТСТ — быстро реализуемые
требования;

КСО — краткосрочные обязательства.

Коэффициент ликвидности показывает, какая часть текущих обязательств может быть покрыта не только за счёт наличных денежных средств, но также за счёт ожидаемых поступлений за отгруженную продукцию, выполненные работы и оказанные услуги.

3) Коэффициент автономии

Обеспеченность Инициатора проекта собственными источниками средств (или коэффициент автономии (КА)) оценивается путём расчёта доли собственных источников в пассиве баланса предприятия и отражает независимость предприятия от заёмных средств, то есть его финансовую самостоятельность.

Коэффициент обеспеченности собственными источниками средств определяется по следующей формуле:

$$КА = \frac{\text{Собственные источники средств (СИ)}}{\text{Валюта баланса (ВБ)}}$$

где:

КА — коэффициент автономии;

СИ = строка 480 (итого первого раздела пассива «Собственные источники средств») минус строка 290 (задолженность учредителей по уставному капиталу);

ВБ = строка 780 (итого пассива) минус строка 022 (остаточная стоимость нематериальных активов).

Коэффициент обеспеченности собственными источниками средств предприятия не должен быть менее 30 процентов. При высокой оборачиваемости оборотных средств и в зависимости от характера деятельности предприятия допустимый уровень данного показателя может быть немного ниже.

Если данный коэффициент превышает 0,6, то есть 60 процентов, считается, что кредитный риск минимизирован.

4) Показатель наличия собственных оборотных средств:

$$СОС = СИО - ВА,$$

где:

СОС — наличие собственных оборотных средств;

СИО — собственные источники средств = СИ – строка 290 (задолженность учредителей по долям в уставном капитале) + строка 490 (долгосрочные обязательства);

ВА — внеоборотные активы (строка 130).

Если у Инициатора проекта основные средства и внеоборотные активы (итого первого раздела актива баланса) превышают собственные источники средств, формируется неликвидный баланс.

К дополнительным показателям кредитоспособности относятся:

- динамика наличия собственных оборотных средств;
- рентабельность;
- неисполненные платежи;
- оборачиваемость оборотных средств.

Таблица 1

Требования к основным показателям кредитоспособности по классам

№	Наименование показателя	I класс	II класс	III класс
	Коэффициент покрытия (КП)	$KП \geq 2,0$	$2 > KП \geq 1,0$	$1 > KП > 0,5$
	Коэффициент ликвидности (КЛ)	$KЛ \geq 1,5$	$1,5 > KЛ \geq 1,0$	$1 > KЛ > 0,5$
	Коэффициент автономии (КА)	$КА \geq 60\%$	$60\% > КА \geq 30\%$	$30\% > КА > 15\%$

По результатам анализа и значений коэффициентов Инициаторы проектов классифицируются по 3 классам кредитоспособности, и в зависимости от принадлежности к тому или иному классу с Инициатором проекта устанавливаются заемные отношения.

При определении класса кредитоспособности принимается показатель среднего значения трёх коэффициентов.

Приложение 4 к Положению о порядке
предоставления долговой финансовой помощи
Акционерным обществом «Компания по развитию
предпринимательства»

**Направления предпринимательской деятельности, по которым
Компанией не предоставляется долговая финансовая помощь**

1. Здания и оборудование, необходимые для организации игорных заведений и бильярдных, производства и (или) торговли алкогольной и табачной продукцией;
2. Здания и оборудование для торговли, общественного питания, а также отдельно организуемых автозаправочных станций (за исключением объектов торговли и сервиса, объектов придорожной инфраструктуры, включая автозаправочные и торговые пункты в составе комплексов, а также зданий и оборудования, используемых для внедрения «зелёных» технологий, в том числе для зарядки электромобилей);
3. Приобретение легковых автотранспортных средств;
4. Проекты, реализуемые в сфере сельского хозяйства (за исключением мясо-яичного направления, а также зданий и оборудования, используемых для хранения, переработки и упаковки сельскохозяйственной продукции).